

# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ОДОБРЕНО

Педагогическим Советом  
Жалал-Абадского колледжа  
Протокол № 5  
« 06 » 02 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Жалал-Абадского  
медицинского колледжа  
Парханова У.Т.  
« 06 » 02 2026г.

### РУКОВОДСТВО ПО СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Настоящее **Руководство** определяет цели, принципы, структуру и механизмы функционирования системы внутреннего обеспечения качества образования Жалал-Абадского медицинского колледжа (далее – ЖАМК).

1.2. **Руководство** разработано в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом колледжа, Стратегией развития колледжа и требованиями аккредитации.

1.3. **Руководство** является основным документом, регламентирующим организацию, управление, мониторинг и совершенствование качества образовательной деятельности колледжа.

#### 2. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ:

**Руководство** распространяется на все структурные подразделения колледжа, педагогических работников, сотрудников, студентов и других заинтересованных сторон. Требования **Руководства** обязательны при реализации образовательных программ, проведении мониторинга качества и подготовке к аккредитации.

#### 3. МИССИЯ, ВИДЕНИЕ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА:

3.1. **Миссия:** Подготовка квалифицированных, компетентных, конкурентоспособных и востребованных на рынке труда средне-профессиональных медицинских работников, отвечающих требованиям международного стандарта.

3.2. **Видение:** Жалал-Абадский медицинский колледж – современный медицинский колледж, обеспечивающий качественное образование, соответствующее национальным и международным требованиям подготовки медицинских кадров.

##### 3.3. **Политика в области качества:**

Колледж принимает обязательства:

- обеспечивать высокое качество образовательных услуг;
- соблюдать требования законодательства;
- учитывать мнение заинтересованных сторон;
- развивать кадровый потенциал;
- совершенствовать материально-техническую базу;
- внедрять современные образовательные технологии;
- обеспечивать непрерывное улучшение качества образования.

#### **4. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА:**

Основными целями являются:

- повышение качества подготовки выпускников;
- развитие практико-ориентированного обучения;
- повышение удовлетворенности студентов и работодателей;
- развитие цифровой образовательной среды;
- повышение квалификации преподавателей;
- успешное прохождение аккредитации.

#### **5. ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА:**

Система качества основывается на принципах:

- законности;
- прозрачности;
- академической честности;
- студенто-ориентированности;
- партнерства с работодателями;
- доказательности принимаемых решений;
- постоянного совершенствования.

#### **6. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ:**

Управление системой качества осуществляется через:

- директора колледжа;
- заместителей директора;
- Совет по качеству образования;
- Педагогический совет;
- Предметные цикловые комиссии;
- специалиста по обеспечению качества образования;
- руководителей структурных подразделений.

#### **7. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА:**

##### **7.1. Директор:**

- утверждает документы системы качества;
- принимает управленческие решения;
- обеспечивает ресурсами процессы качества.

##### **7.2. Совет по качеству образования:**

- анализирует показатели качества;
- рассматривает результаты мониторинга;
- разрабатывает предложения по улучшению качества.

##### **7.3. Специалист по качеству:**

- координирует процессы мониторинга;
- организует анкетирование;
- формирует доказательную базу;
- готовит аналитические отчеты;
- сопровождает Аккредитационные процедуры.

#### **8. ПРОЦЕССЫ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА:**

Основные процессы:

- 8.1. Планирование образовательной деятельности.
- 8.2. Разработка и актуализация образовательных программ.
- 8.3. Организация учебного процесса.
- 8.4. Организация практического обучения.
- 8.5. Контроль и оценка результатов обучения.

- 8.6. Итоговая государственная аттестация.
- 8.7. Трудоустройство выпускников.
- 8.8. Повышение квалификации педагогических работников.
- 8.9. Воспитательная работа и развитие студенческой среды.
- 8.10. Международное сотрудничество и развитие партнерств.

#### **9. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ:**

Мониторинг осуществляется посредством:

- анализа успеваемости;
- анализа посещаемости;
- анализа результатов ПА, ИГА;
- анкетирования студентов;
- анкетирования преподавателей;
- анкетирования выпускников;
- анкетирования работодателей;
- мониторинга практического обучения;
- мониторинга трудоустройства выпускников.

#### **10. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН:**

Колледж ежегодно проводит изучение мнения:

- студентов;
- родителей;
- преподавателей;
- выпускников;
- работодателей;
- руководителей практики.

Результаты оформляются аналитическими отчетами и рассматриваются на коллегиальных органах управления.

#### **11. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ:**

Колледж осуществляет выявление и оценку рисков:

- кадровых;
- академических;
- финансовых;
- материально-технических;
- репутационных;
- коррупционных.

По каждому риску разрабатываются профилактические мероприятия.

#### **12. КОРРЕКТИРУЮЩИЕ И ПРЕДУПРЕЖДАЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ:**

На основании результатов мониторинга разрабатываются:

- планы улучшения;
- корректирующие мероприятия;
- предупреждающие мероприятия.

Контроль исполнения осуществляется Советом по качеству.

#### **13. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА:**

В систему документов входят:

- Стратегия развития;
- Политика в области качества;
- Положение о СВОКО;
- Положение о Совете по качеству;

- Положение о мониторинге качества;
- Положение об анкетировании;
- планы работы;
- аналитические отчеты;
- матрица соответствия стандартам аккредитации;
- доказательная база.

#### **14. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА:**

Колледж обеспечивает:

- прозрачность образовательного процесса;
- объективность оценивания;
- работу механизмов обратной связи;
- проведение антикоррупционного мониторинга.

#### **15. НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ:**

Система качества функционирует по циклу:

Планирование → Реализация → Мониторинг → Анализ → Улучшение.

#### **16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Настоящее **Руководство** вводится в действие приказом директора колледжа и подлежит пересмотру не реже одного раза в пять лет либо при изменении законодательства или требований аккредитации.